

Утверждаю  
Директор АУК ДиКЦ «КОСТИНО»  
городского округа Королёв  
Московской области

\_\_\_\_\_ В.Н. Картышов

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г.

ТИПОВОЙ ПЛАН  
мероприятий («дорожная карта») по развитию АУК ДиКЦ «КОСТИНО»  
г.о. Королёв Московской области  
на 2018-2024 годы

**I. Внесение изменений в муниципальные акты**

1.	Создание рабочей группы по внедрению единых Требований к условиям деятельности культурно-досуговых учреждений	Приказ № 53 от 15.06.2018	Распорядительный акт администрации муниципального образования		В состав рабочей группы включаются представители администрации, органов управления культуры и руководители учреждений культуры
2.	Внесение изменений в муниципальные программы	До 25.08.2018	Утвержденная муниципальная программа		

**II. Внедрение единых Требований в учреждения муниципального образования**

<b>I</b>	<b>Внешнее благоустройство</b>	Года						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1.1.	Изготовление и установка видимого и легко узнаваемого названия	Установлено						
1.2.	Изготовление и размещение информационно-рекламных стендов	Установлено						
1.3.	Изготовление и установка домовых указателей	Установлено						

1.4.	Приобретение, доставка и установка малых архитектурных форм на прилегающей территории: - лавки - урны и т.д.		Благоустройство парка АУК ДиКЦ «КОСТИНО» в рамках Государственной программы Московской области «Культура Подмосковья» на 2019 год						
1.5.	Приведение территории учреждения в соответствии с Законом Московской области «О благоустройстве в Московской области» и САНПиН, в т.ч. озеленение	Часть работ окончена	Планируется продолжение работ по благоустройству территории						
1.6.	Обустройство парковочных мест, в т.ч. для лиц с ОВЗ (нанесение разметки, установка дорожных знаков и т.д.)	Оборудовано							
1.7.	Обустройство мест для велопарковки и колясок	Велопарковка обустроена	Обустройство места для колясок						
1.8	Организация системы уличных указателей		Планируется установка уличных указателей						
1.9.	Ограждение территории			Планируется установка ограждения территории					
2	<i>Внутреннее устройство</i>								

2.1.	Приобретение и устройство информационных стендов	Информационные стенды установлены			-				
2.2	Организация мест для ожидания и дополнительных услуг	Места для ожидания и дополнительные услуги организованы							
2.3.	Организация внутренней навигации и информационных табличек на кабинетах	Внутренняя навигация и таблички на кабинетах установлены							
2.4	Создание современного места ресепшн и гардероба	Гардероб и место ресепшн организованы							
2.5	Повышение энергоэффективности учреждения	1) Окончательная замена ламп на энергосберегающие 2) Установка светильников нового поколения							
2.6	Оснащение помещений современным технологическим оборудованием, в т.ч. звуковым и световым, а также вторым комплектом звукоусилительной и световой аппаратуры		Планируется оснащение помещений						
3.	<i>Безопасность</i>								
3.1.	Подключение учреждения к системе «Безопасный регион»								
3.2.	Оснащение технологическим оборудованием для осуществления безопасности, в соответствии с категорированием объекта								

3.3.	Выполнение норм противопожарной безопасности, в т.ч. обработка противопожарными материалами одежды, сцены и деревянных поверхностей	1) Противопожарная обработка проведена в 2018 году 2) Рабочая одежда обрабатывается противопожарными материалами регулярно 3) Деревянные поверхности подлежат противопожарной обработке в 2023 году						
4.	<i>Создание доступной среды на объекте</i>							
4.1.	Обустройство входной группы, расширение дверных проемов	Входная группа и все дверные проемы являются оптимальными для данного типа учреждения						
4.2.	Приобретение и установка тактильных плит, таблички со шрифтом Брайля и иного оборудования для лиц с ОВЗ, в т.ч. позволяющего воспринимать концертные программы	Установлено						
4.3.	Обустройство санитарно-гигиенической комнаты для лиц с ОВЗ	Обустроено						
4.4.	Выполнение мероприятий, предусмотренных паспортом доступности объекта	Мероприятия, предусмотренные паспортом доступности объекта проводятся регулярно						
5.	<i>Ремонт</i>							
5.1.	Проведение текущего ремонта	Планируется проведение текущего ремонта помещений учреждения культуры						
5.2.	Проведение капитального ремонта	Не требуется						

5.3.	Проведение реконструкции объекта	Реконструкция объекта проводится по мере необходимости						
<b>III. Повышение эффективности деятельности учреждения</b>								
1.	<i>Повышение эффективности руководителя</i>							
1.1.	Реорганизация (слияние, разделение, присоединение и т.д.) и (или) ликвидация учреждений культурно-досугового типа							
1.2	Расторжение трудового договора с руководителем учреждения и принятие на работу нового							
2.	<i>Увеличение численности посетителей</i>							
2.1.	Открытие новых творческих коллективов и клубов по интересам		Клуб любителей Японии					
2.2.	Организация кинопоказа на постоянной основе	В АУК ДиКЦ «КОСТИНО» организовано два кинозала						
3.	<i>Информатизация</i>							
3.1.	Внедрение электронного автоматизированного учета посетителей			Планируется внедрение электронного автоматизированного учета посетителей				