



Приложение  
УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации  
городского округа Королёв  
Московской области

от 25.08.2023 № 1033-НА

**УСТАВ**  
**Автономного учреждения культуры**  
**городского округа Королёв Московской области**  
**«Деловой и культурный центр «КОСТИНО»**  
**(новая редакция)**

Московская область  
городской округ Королёв  
2023 год

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая редакция Устава разработана в связи с реорганизацией реорганизации Автономного учреждения культуры городского округа Королёв Московской области «Деловой и культурный центр «КОСТИНО» в форме присоединения к нему Муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Королёв Московской области «Центр культуры и досуга «Болшево», Муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Королёв Московской области «Дом культуры «Текстильщик», Муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Королёв Московской области «МОЛОДЁЖНЫЙ КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР» и является новой редакцией Устава Автономного учреждения культуры города Королёва Московской области «Деловой и культурный центр «КОСТИНО», утвержденного постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области от 31.02.2015 № 222-ПА.

1.2. Полное наименование Учреждения: Автономное учреждение культуры городского округа Королёв Московской области «Деловой и культурный центр «КОСТИНО».

1.3. Сокращённое наименование Учреждения: АУК ДиКЦ «КОСТИНО».

1.4. Юридический адрес и место нахождения Учреждения: 141080, Россия, Московская область, город Королёв, ул. Дзержинского, д.26.

1.5. В структуру АУК ДиКЦ «КОСТИНО» входят функциональные секторы и подразделения, без образования юридического лица:

- «Центр культуры и досуга «Болшево», расположенный по адресу 141060, Московская область, город Королёв, микрорайон Болшево, улица Советская, дом 71;

- «Дом культуры «Текстильщик», расположенный по адресу 141068, Московская область, город Королёв, микрорайон Текстильщик, улица Советская, дом 8;

- «Молодёжный культурный центр», расположенный по адресу 141069, Московская область, город Королёв, микрорайон Первомайский, улица Советская, дом 18.

1.6. В Учреждении могут создаваться иные подразделения, деятельность которых отвечает требованиям настоящего Устава.

1.7. Учредителем и собственником имущества АУК ДиКЦ «КОСТИНО» является муниципальное образование «Городской округ Королёв Московской области» в лице Администрации городского округа Королёв Московской области (далее – Собственник имущества).

1.8. Функции и полномочия Учредителя АУК ДиКЦ «КОСТИНО», за исключением функций и полномочий Собственника имущества, осуществляет Комитет по культуре Администрации городского округа Королёв Московской области (далее - Учредитель).

1.9. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий

органов местного самоуправления муниципального образования «Город Королёв Московской области» в сфере культуры.

1.10. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, печать со своим полным наименованием, штамп, бланки и другие средства индивидуализации, зарегистрированные в установленном порядке. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за АУК ДиКЦ «КОСТИНО» собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за АУК ДиКЦ «КОСТИНО» собственником этого имущества или приобретенного АУК ДиКЦ «КОСТИНО» за счет выделенных собственником имущества АУК ДиКЦ «КОСТИНО» средств, а также недвижимого имущества.

1.12. Собственник имущества АУК ДиКЦ «КОСТИНО» не несет ответственности по обязательствам АУК ДиКЦ «КОСТИНО». АУК ДиКЦ «КОСТИНО» не отвечает по обязательствам собственника имущества АУК ДиКЦ «КОСТИНО»

1.13. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Городской округ Королёв Московской области» и настоящим Уставом.

1.14. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципального образования «Городской округ Королёв Московской области» и настоящим Уставом.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АУК ДИКЦ «КОСТИНО».**

2.1. Основными целями деятельности АУК ДиКЦ «КОСТИНО» являются:

- обеспечение конституционного права граждан РФ на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной жизни и пользованию услугами, предоставляемыми АУК ДиКЦ «КОСТИНО»;

- гуманистический характер деятельности АУК ДиКЦ «КОСТИНО», приоритет общечеловеческих ценностей жизни и здоровья человека, свободного развития личности;

- содействие в сохранении единства культурного пространства страны, в поддержке и развитии самобытных национальных культур, региональных и местных культурных традиций и особенностей в условиях многонационального государства.

2.2. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» создается в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры в части организации деятельности учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества.

2.3. Для выполнения уставных целей АУК ДиКЦ «КОСТИНО» решает следующие задачи:

- всестороннее духовное и творческое развитие личности, поддержка деятельности народных коллективов, клубных формирований и любительских объединений, способствующих снятию социальной напряженности;

- совершенствование форм досуговой деятельности, вовлечение в культурную, просветительскую, воспитательную, спортивно-оздоровительную и досуговую деятельность максимально возможного числа жителей городского округа Королёва Московской области;

- удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации его досуга и отдыха.

2.4. Основным видами деятельности АУК ДиКЦ «КОСТИНО» является деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества, в том числе:

- организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества;

- организация и проведение мероприятий.

2.5. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основному виду деятельности в соответствии с муниципальным заданием, которое формируется и утверждается Учредителем. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным

видам деятельности АУК ДиКЦ «КОСТИНО», лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- торговля покупными товарами, оборудованием;
- оказание посреднических услуг;
- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- получение доходов от внереализационных операций, непосредственно не связанных с производством предусмотренных Уставом работ (услуг и их реализацией).
- сдача движимого имущества и помещений в аренду и в субаренду.

2.8. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение АУК ДиКЦ «КОСТИНО».

2.9. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

### **3. ИМУЩЕСТВО АУК ДИКЦ «КОСТИНО».**

3.1. Имущество АУК ДиКЦ «Костино» закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

Собственником имущества АУК ДиКЦ «КОСТИНО», закреплённого за ним на праве оперативного управления, является Учредитель.

Земельный участок, необходимый для выполнения АУК ДиКЦ «КОСТИНО» своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Московской области.

3.3. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым, АУК ДиКЦ «КОСТИНО» вправе распоряжаться самостоятельно.

3.4. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за АУК ДиКЦ «КОСТИНО», или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития автономных учреждений в рамках

программ, утвержденных в установленном порядке. В случае сдачи в субаренду с согласия Учредителя недвижимого или особо ценного движимого имущества, закрепленного за АУК ДиКЦ «КОСТИНО» Учредителем или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.5. Имущество (в том числе денежные средства), закрепляемое за АУК ДиКЦ «КОСТИНО» должно быть достаточным для обеспечения возможности осуществлять им предусмотренную его Уставом деятельность и нести ответственность по обязательствам, возникшим у государственного или муниципального учреждения до изменения его типа.

3.6. Объем финансового обеспечения выполнения задания, установленного Учредителем для АУК ДиКЦ «КОСТИНО», не может зависеть от типа такого учреждения.

3.7. Доходы АУК ДиКЦ «КОСТИНО» поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества АУК ДиКЦ «КОСТИНО» не имеет права на получение доходов от осуществления АУК ДиКЦ «КОСТИНО» деятельности и использования закрепленного за АУК ДиКЦ «КОСТИНО» имущества.

3.8. Права АУК ДиКЦ «КОСТИНО» на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АУК ДИКЦ «КОСТИНО».**

4.1. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

4.2. Для выполнения уставных целей АУК ДиКЦ «КОСТИНО» имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Московской области:

- создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Московской области, а также целям и предмету деятельности АУК ДиКЦ «КОСТИНО»;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области.

4.3. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных видов работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.4. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности АУК ДиКЦ «КОСТИНО», несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» обязано:

- выполнять установленное Учредителем задание;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, выполнение работ (услуг), пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей услуг и др.;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за АУК ДиКЦ «КОСТИНО» на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;
- предоставлять Учредителю отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Московской области и нормативными

актами Администрации городского округа Королёв Московской области, ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и в определенных Учредителем АУК ДиКЦ «КОСТИНО» средствах массовой информации;

- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Московской области.

## **5. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

5.1. Органами управления Автономным учреждением являются:

- наблюдательный совет АУК ДиКЦ «КОСТИНО»,
- директор АУК ДиКЦ «КОСТИНО».

## **6. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ.**

6.1. В АУК ДиКЦ «КОСТИНО» создается Наблюдательный совет в составе 5 (пяти) членов.

6.2. Члены Наблюдательного совета назначаются по решению учредителя АУК ДиКЦ «КОСТИНО» сроком на 5 (пять) лет.

6.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

6.4. Члены Наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно. При этом их личные документально подтвержденные расходы, непосредственно связанные с работой в данном органе (на проезд к месту заседаний, приобретение необходимой литературы, канцелярских принадлежностей, оргтехники и др.) компенсируются АУК ДиКЦ «КОСТИНО».

6.5. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно: по его личной просьбе; в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения АУК ДиКЦ «КОСТИНО» в течение четырех месяцев; в случае привлечения его к уголовной ответственности. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

6.6. Работу Наблюдательного совета организует Председатель Наблюдательного совета. Он созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.7. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.



6.8. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

6.9. В отсутствие Председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников АУК ДиКЦ «КОСТИНО».

6.10. Заседания Наблюдательного совета АУК ДиКЦ «КОСТИНО» проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя АУК ДиКЦ «КОСТИНО».

6.11. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.12. При подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета его Председатель определяет:

- форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);

- дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования – дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;

- повестку дня заседания Наблюдательного совета;

- порядок сообщения членам Наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета;

- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления;

- форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

6.13. Сообщение о проведении заседания членов Наблюдательного совета должно быть сделано не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты его проведения. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену Наблюдательного совета заказным письмом или вручается лично под роспись.

6.14. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, представленное в письменной форме.

6.15. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

6.16. Наблюдательный совет вправе принимать решения путем проведения заочного голосования, за исключением решений по вопросам, предусмотренным пунктами 6.17.9. и 6.17.10. Устава.

6.17. Наблюдательный совет рассматривает:

6.17.1. предложения Учредителя или руководителя АУК ДиКЦ «КОСТИНО» о внесении изменений в Устав;

6.17.2. предложения Учредителя или руководителя АУК ДиКЦ «КОСТИНО» о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

6.17.3. предложения Учредителя или руководителя АУК ДиКЦ «КОСТИНО» о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;

6.17.4. предложения Учредителя или руководителя АУК ДиКЦ «КОСТИНО» о совершении сделок с имуществом учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

6.17.5. предложения руководителя АУК ДиКЦ «КОСТИНО» об участии в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6.17.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности АУК ДиКЦ «КОСТИНО»;

6.17.7. по представлению руководителя АУК ДиКЦ «КОСТИНО» проекты отчетов о деятельности учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность;

6.17.8. предложения руководителя АУК ДиКЦ «КОСТИНО» по решению иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством;

6.17.9. предложения руководителя АУК ДиКЦ «КОСТИНО» о совершении крупных сделок;

6.17.10. предложения руководителя АУК ДиКЦ «КОСТИНО» о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность;

6.17.11. предложения руководителя АУК ДиКЦ «КОСТИНО» о выборе кредитных организаций, в которых могут быть открыты банковские счета;

6.17.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности АУК ДиКЦ «КОСТИНО» и утверждения аудиторской организации;

6.18. По вопросам, указанным в пунктах 6.17.1. - 6.17.5. и 6.17.8. Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации Учредителю АУК ДиКЦ «КОСТИНО».

6.19. По вопросу, указанному в пункте 6.17.6. Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю АУК ДиКЦ «КОСТИНО». По вопросу, указанному в пункте 6.17.11. Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель АУК ДиКЦ «КОСТИНО» принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

6.20. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 6.17.7. Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных

документов направляются учредителю АУК ДиКЦ «КОСТИНО».

6.21. По вопросам, указанным в пунктах 6.17.9. - 6.17.10. и 6.17.12. Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя.

6.22. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 6.17.1. - 6.17.8. и 6.17.11. Устава, даются большинством голосов членов Наблюдательного совета.

6.23. Решения по вопросам, указанным в пунктах 6.17.9. и 6.17.12. Устава, принимаются Наблюдательным советом квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.24. Решение по вопросу, указанному в пункте 6.17.10. Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном законом для одобрения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.25. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов АУК ДиКЦ «КОСТИНО».

## **7. РУКОВОДИТЕЛЬ АУК ДИКЦ «КОСТИНО».**

7.1. К компетенции руководителя АУК ДиКЦ «КОСТИНО» – директора – относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью АУК ДИКЦ «КОСТИНО», за исключением вопросов, отнесенных Федеральными законами и настоящим Уставом АУК ДиКЦ «КОСТИНО» к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

7.2. Директор без доверенности действует от имени АУК ДиКЦ «КОСТИНО», в том числе:

- представляет интересы учреждения во взаимоотношениях со всеми заинтересованными лицами и организациями, совершает сделки от его имени;
- распоряжается имуществом и средствами АУК ДиКЦ «КОСТИНО»;
- заключает договоры, в том числе и трудовые, выдает доверенности;
- открывает счета в банках;
- издает приказы и распоряжения, регламентирующие деятельность, обязательные для исполнения всеми работниками АУК ДиКЦ «КОСТИНО»;
- руководит персоналом, утверждает штатное расписание АУК ДиКЦ «КОСТИНО»;
- решает вопросы подбора и использования кадров, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников, применяет к ним меры поощрения и взыскания;
- решает иные вопросы оперативно-распорядительной деятельности в пределах своей компетенции;
- выполняет другие функции, возложенные на него решениями Наблюдательного совета, контрактом, заданиями Учредителя;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности, текущую и годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность

АУК ДиКЦ «КОСТИНО» внутренние документы.

7.3. Директор и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета АУК ДиКЦ «КОСТИНО».

## **8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АУК ДИКЦ «КОСТИНО».**

8.1. АУК ДиКЦ «КОСТИНО» может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени АУК ДиКЦ «КОСТИНО», которое несет ответственность за их деятельность.

8.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются АУК ДиКЦ «КОСТИНО» имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Московской области и настоящим Уставом.

8.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельных балансах, являющихся частью баланса АУК ДиКЦ «КОСТИНО».

8.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем АУК ДиКЦ «КОСТИНО», наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем АУК ДиКЦ «КОСТИНО».

## **9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АУК ДИКЦ «КОСТИНО».**

9.1. Реорганизация и ликвидация АУК ДиКЦ «КОСТИНО» осуществляется на основании заключения межведомственной (балансовой) комиссии.

Решение о реорганизации и ликвидации АУК ДиКЦ «КОСТИНО» принимается Учредителем.

9.2. При реорганизации АУК ДиКЦ «КОСТИНО» вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей АУК ДиКЦ «КОСТИНО» к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Ликвидация АУК ДиКЦ «КОСТИНО» осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством. Ликвидационная комиссия АУК ДиКЦ «КОСТИНО» создается Учредителем.

9.4. Ликвидация АУК ДиКЦ «КОСТИНО» влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации АУК ДиКЦ «КОСТИНО».

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АУК ДиКЦ «КОСТИНО»

Имущество АУК ДиКЦ «КОСТИНО», оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам АУК ДиКЦ «КОСТИНО», передается ликвидационной комиссией по акту приема-передачи собственнику имущества учреждения.

Распоряжение оставшимся, после удовлетворения требований кредиторов, имуществом ликвидируемого АУК ДиКЦ «КОСТИНО» осуществляется собственником имущества.

9.5. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие АУК ДиКЦ «КОСТИНО» на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6. Ликвидация АУК ДиКЦ «КОСТИНО» считается завершенной, а АУК ДиКЦ «КОСТИНО» прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

9.7. При ликвидации и реорганизации АУК ДиКЦ «КОСТИНО» увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.8. При реорганизации АУК ДиКЦ «КОСТИНО» все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику, при ликвидации – в городской архив.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ.**

10.1. Изменения и дополнения к Уставу разрабатываются АУК ДиКЦ «КОСТИНО» и вносятся на утверждение Учредителю.

10.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в Устав автономного учреждения, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---